

Bu kılavuz, 15/08/2007 tarihli ve 26614 sayılı Aktüerler Yönetmeliği'nin 15. Maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu nezdinde tutulan sicile kayıtlı aktüerler için düzenlenen Aktüer Yenileme Eğitimi'nin başvuru ve eğitim süreçleri ile ilgili bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır.

DİKKAT!

Geçerli bir başvuru yapabilmek için, öncelikle ödemenin yapılması ardından online başvuru formunun doldurulması gerekmektedir. Adayların, belirtilen işlemleri sırasıyla ve eksiksiz yapması, başvurularının geçerliliği açısından önemlidir. **Başvurusunu yapmayan, başvurusu geçersiz sayılan, başvuru dönemi dışında açıklanan hesaba ya da başka hesaplara ödeme yapan, ilgili programa mücbir sebepler de dahil olmak üzere bu kılavuzla ilan edilen izleme süreleri dahilinde girmeyen veya giremeyen, eğitimde başarı sağlayamayan veya eğitimi geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan, bir programa sehven başvuru yapan, program için gerekli şartları sağlamayan, ödeme ardından ilgili programa başvurmadan vazgeçen adayların ödedikleri ücretler başvuru formu doldurulmamış olsa dahi iade edilmeyecektir. Ödenen ücretler başvuru sürecinin ön koşulu ve bir parçasıdır. Ücretlerin doğru yatırılması ve ilgili programa katılma iradesinin sorumluluğu tamamen adaya aittir.**

Bu kılavuza konu olan bütün ücretlere KDV dahildir.

Şehit/Gazi yakınları, eğitim başvuru ücretinden muaftır. Detaylı bilgi bu Kılavuzun 9'uncu maddesinde sunulmaktadır.

BAŞVURU SÜRESİ	EĞİTİM İZLEME SÜRESİ
17 Haziran 2026 - 25 Aralık 2026	17 Haziran 2026 - 31 Aralık 2026

1. GENEL BİLGİLER

Aktüer Yenileme Eğitimi, üç yılda bir sicile kayıtlı aktüerler tarafından alınması gereken bir eğitimidir. 4 eğitim modülünden oluşan Aktüer Yenileme Eğitimi'ne Stajyer ve Yardımcı Aktüerler de ihtiyari olarak katılabilir.

2. ÜYELİK OLUŞTURMA

Adayların başvuru formunun doldurabilmesi için, öncelikle Aday Yönetim Sistemine <https://aday.segem.org.tr/kaydol> bağlantısından T.C. Kimlik No ile üye olmaları gerekmektedir. Bilgileriniz MERNİS üzerinden kontrol edildiğinden bilgilerini doğru girmeyen adayların kaydolamadığını, bir T.C. kimlik numarası ile yalnızca bir hesap oluşturulabileceğini hatırlatırız. Ayrıca, “E-devlet ile Giriş Yap” butonu ile de üye olabilir ya da üyeliğinize E-Devlet kullanıcı bilgilerinizle giriş yapabilirsiniz. Beni hatırla butonunu, sonraki girişlerinizi kolaylaştırması için işaretlemeniz önerilmektedir.

Üyelik formunun doldurulmasının ardından, adayın üyeliği otomatik olarak aktif hale gelmiş olacaktır. Adaylar, üyelik bilgilerini doldurduktan hemen sonra, herhangi bir aktivasyon e-postası beklemeden, <https://aday.segem.org.tr> bölümünden T.C. Kimlik No ve şifresi ile sisteme giriş yapabilecektir.

Şifresini unutan kişiler, “Şifremi Unuttum” butonunu kullanabileceği gibi, E-devlet üzerinden de giriş sağlayabilecektir.

T.C. vatandaşı olmayan adaylar ile aktüer olmasına rağmen başvurusunu gerçekleştiremeyen kişilerin durumlarını bilgi@segem.org.tr adresinden bildirmesi gerekmektedir.

3. ÖDEMEYE İLİŞKİN İŞLEMLER

E-egitim ücreti KDV dahil 3.725 TL'dir.

Kredi kartı ile yapılan ödemelerde tutara banka tarafından komisyon eklenmiş olarak görünecektir.

Ücretin yatırılması, başvuru sürecinin ön koşulu ve bir parçasıdır. SEGEM tarafından düzenlenen eğitim organizasyonlarında ücret iadesi süreci gerçekleştirilmemektedir. Aday, ödeme gerçekleştirdikten sonra herhangi bir sebeple ücret iadesi alamayacağını peşinen kabul eder.

Adaylar, başvurularını SEGEM'e yapacaktır. Program hizmet bedelinin yatırılmasını takiben online başvuru formu doldurularak eğitim başvurusu tamamlanmış olacaktır.

3.1. Programa Katılacaklar için Ödeme Yöntemleri

Havale, EFT, ATM'den ya da posta yoluyla vb. yapılan ödemeler kabul edilmeyecektir. Ödeme aşağıda detaylıca anlatıldığı gibi, kredi kartıyla veya banka şubesine gidilmek suretiyle yapılmaktadır. Ödemenin

bankaya gidilmek suretiyle yapılması halinde kılavuzun 3.1.2. alt başlığında belirtilen adımların gerçekleştirilmesi ve dekontun son başvuru tarihinden 3 iş günü önce muhasebe@segem.org.tr adresine ibraz edilmesi gerekmektedir.

3.1.1. Kredi Kartı ile Ödeme: aday.segem.org.tr internet sayfasından üye girişi yapıldıktan sonra kredi kartı ile ödeme yapılabilir. Adayların, üye girişi yaptıktan sonra açılan ekranda bu kılavuzun 2. maddesinde belirtildiği gibi üyelik oluşturduktan sonra aşağıdaki işlemleri sırasıyla gerçekleştirmeleri gerekmektedir.

“Aktüer Yenileme Eğitimi”nin yanında bulunan “Ödeme Yap” butonu tıklandıktan sonra aşağıdaki adımlar izlenecektir:

- Hizmete Ait Sözleşme’nin altında yer alan “**Kabul ettim/Onaylıyorum**” butonu işaretleyerek “**Kart Bilgilerini Gir**” butonuna tıklayınız,
- Kredi kartı bilgilerinizi girdikten sonra ücret iadesi alamayacağınıza ilişkin bilgilendirme metnini onaylayınız,
- Kart Bilgilerinizi girip “**Ödeme Yap**” butonuna tıklayınız,
- Banka Kredi Kartı Ortak Ödeme Ekranından ödemeyi gönderiniz,
- “**Ödeme tamamlandı**” ibresini görene kadar ekranı kapatmayınız. **Ödemenin yapılmasını takiben online başvuru formu doldurulabilecektir.** Ödeme tutarına banka tarafından komisyon eklenmektedir.

3.2.Garanti Bankası Şubeleri:

Adayların, eğitim hizmet bedelini yatırırken fatura tahsilat sistemi aracılığı ile hesap numarası belirtmeden, yalnızca SEGEM kurum kodu (2671) ile “Aktüer Yenileme Eğitimi”ne başvuru yapacaklarını belirtmeleri gerekmektedir. **Bu yöntemde, şubeye giderek ödeme yaptıktan sonra başvuru formunu doldurabilmek için en az 6 saat beklemeniz gerekmektedir. Ödemeler belirli aralıklarla bankadan Merkezimize iletilmektedir. Bu yöntemle ödeme yapan adayların, dekontu son başvuru tarihinden 3 iş günü önce muhasebe@segem.org.tr adresine ibraz etmesi gerekmektedir.**

4. BAŞVURU FORMUNUN DOLDURULMASI

Adaylar Başvuru Formuna anasayfada ilgili eğitimin yanında yer alan “**Başvur**” butonundan erişebilirler.

Başvuru formu doldurulurken, TCKN, ad, soyad, e-posta ve telefon bilgileri otomatik olarak forma aktarılacaktır. Aday, başvuru formunun; **doğru ve eksiksiz** biçimde doldurulmasından sorumludur. Bilgilerini doğru yazmayan adayların sertifikalarında oluşabilecek yazım hatalarından SEGEM sorumlu değildir. Başvur

butonuna tıklamadan önce yazılan bilgilerin bir kez daha gözden geçirilmesi önerilmektedir. “BAŞVUR” butonu tıkladığında form doldurma işlemi tamamlanmış olacaktır.

Adaylar, başvuru formu doldurulduktan sonra açılan ekranda “DETAYI GÖR” butonuna tıklayarak başvurusuna ait seçimleri kontrol edebilecektir.

Yalnızca Aktüerlik sınavına girip en az bir seviyede başarı sağlamış kişilerin eğitime başvurusu mümkün olduğundan, kişinin başvuru yapabilmesi için bu şartı sağlaması gerekmektedir. Söz konusu sorgu, Merkezimiz ile Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu arasında sağlanan veri akışı çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Adaylar beyan ettikleri bütün bilgilerin doğruluğundan sorumludur. Yanlış, yanıltıcı ve yalan beyanda bulunanlar bu durumdan dolayı hak iddia edemeyecektir. Adayın beyanının gerçek olmadığı tespit edilmesi halinde, aday girdiği eğitimden elde ettiği tüm kazanılmış haklarını kaybedecektir.

5. KİŞİSEL VERİLER

Başvuru formu aracılığıyla adaylardan alınacak olan veriler, söz konusu e-egitimin düzenlenebilmesini sağlamak, gerekmesi halinde SEGEM ile ilgili hususlarda sizlerle irtibata geçmek amacıyla alınmaktadır. Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu (SEDDK), sicile kayıtlı aktif aktüerlerin TCKN, Ad, Soyad ve sicil numarası bilgisini web servis aracılığıyla SEGEM’e sağlar. Eğitimi tamamlayanlara dair veri Merkezimizce SEDDK’ya sunulur. Bahse konu veriler işin mahiyeti gereği süresiz bir şekilde işlenir. Bu veriler, gerekmesi halinde, Merkezimizin yasal yükümlülükleri kapsamında idari, resmi ve adli makamlar ile de paylaşılabilir. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin detaylı bilgilendirmeye www.segem.org.tr adresinde yer verilir.

6. E-EĞİTİM

Başvuru formunu dolduran aday, e-öğrenme formatında hazırlanan “Aktüer Yenileme Eğitimi”ni aday.segem.org.tr internet sayfası üzerinden izleyebilecektir. Başvuru formunu doldurduktan sonra adaylara E-egitim ataması yapılacaktır.

Adaylar aday.segem.org.tr’de üye girişiyle oturum açtıktan sonra ana sayfada sol sütunda bulunan “Eğitim ve Sınavlarım” başlığının altında yer alan “Akademi Eğitimleri” sekmesine tıklayarak eğitime ulaşabilirler. (<https://aday.segem.org.tr/akademi/egitimlerim>)

Google Chrome, internet tarayıcılar içerisinde diğerlerine göre daha sorunsuz çalışan ve versiyon açısından sorun teşkil etmeyen bir yapıya sahip olduğundan öncelikli olarak tercih edilmektedir.

6.1. E-Öğrenme Kapsamı

- **TFRS 17:** Bu eğitim modülünde TFRS 17 standardına ilişkin temel kavramlar, sigorta sözleşmelerinin muhasebeleştirilmesi ve karşılık hesaplamaları ele alınmaktadır. Ayrıca underwriting süreçleri ile finansal tablolar arasındaki ilişki, genel ölçüm modeli ve prim dağıtım yaklaşımı gibi yöntemler incelenmekte; iskonto oranları, uygunluk testleri ve kur değerlemesi uygulamalarına değinilmektedir. Konular, karşılaştırmalı örnekler ve uygulama çalışmalarıyla desteklenerek finansal tabloların ve hareket tablolarının TFRS 17 kapsamında değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.
- **Aküeryal Modelleme ve Yapay Zeka Kullanımı (Hayat Dışı Sigortalar):** Bu eğitim modülünde prim hesaplamalarına ilişkin temel kavramlar ile aktüeryal modelleme yaklaşımları ele alınmaktadır. Parametrik ve doğrusal modellerden başlayarak genelleştirilmiş doğrusal modeller, ilişkili verilerin analizi ve gelişmiş modelleme teknikleri incelenmektedir. Ayrıca makine öğrenmesi yöntemleri, sınıflandırma ve regresyon uygulamaları, yapay sinir ağları ve model seçim süreçleri üzerinde durulmakta; teorik bilgilerin aktüeryal uygulamalarla desteklenmesi amaçlanmaktadır.
- **Ensemble Yöntemler ve Aktüeryal Fiyatlamada Kullanımı:** Bu eğitim modülünde ensemble öğrenme yaklaşımlarının temel prensipleri ve aktüeryal modelleme süreçlerindeki kullanımları ele alınmaktadır. Karar ağaçları, bagging ve boosting teknikleri ile bunların farklı uygulamaları incelenirken; Random Forest, AdaBoost, Gradient Boosting, XGBoost, LightGBM ve CatBoost gibi yaygın algoritmaların çalışma mantıkları, avantajları ve performans değerlendirmeleri üzerinde durulmaktadır. Ayrıca veri hazırlama süreçleri, model eğitimi ve test aşamaları, hiperparametre optimizasyonu, performans metrikleri, overfitting kontrolleri, değişken önem analizleri ve SHAP yorumlama yöntemleri uygulamalı örneklerle desteklenerek aktüeryal değerlendirme süreçlerine yönelik kapsamlı bir bakış sunulmaktadır.
- **Profesyonel Davranış ve Etik Standartlar:** Bu eğitim modülünde aktüerlik mesleğinde profesyonel davranış ilkeleri ve etik standartlar ele alınmaktadır. Mesleki sorumluluklar, dürüstlük, tarafsızlık, gizlilik ve kamu yararını gözetme gibi temel etik prensipler incelenirken; profesyonel karar alma süreçlerinde karşılaşılabilecek etik ikilemler ve bunlara yönelik yaklaşımlar değerlendirilmektedir. Ayrıca mesleki standartlara uyumun önemi ve profesyonel uygulamalarda etik farkındalığın geliştirilmesine yönelik konulara yer verilmektedir.

7. SERTİFİKA

Adaylara, SEGEM tarafından basılı bir sertifika gönderilmeyecektir. Adaylar sertifikalarına, eğitimi tamamlamalarını takiben “Başvuru Bilgileri” menüsünün “Sertifikalarım” sayfasından erişebilecektir. (Bkz: <https://aday.segem.org.tr/sertifikalar>) Adaylar, 180 gün boyunca barkodlu elektronik sertifikalarını görüntüleyebilecek, bilgisayarına kaydedebilecek ve yazdırabilecektir. **Belirtilen süre sonunda, adayların bu alandan sertifikalarını görüntülemeleri için “Sertifika Ödemesi” yapması gerekeceğinden, sertifikanın dijital ortamda muhafaza edilmesi önerilmektedir.**

Adaylar sertifikalarına ilişkin **barkodlu belgeye** E-devlet üzerinden de erişim sağlayabilecektir. Adaylar sertifikanın aslını aday.segem.org.tr’nin “Başvuru Bilgileri” menüsünün “Sertifikalarım” sayfasından temin edebilirler. İlgili servisten yalnızca E-Devlet barkodlu doğrulama belgesi üretilmektedir. (*Servis Adı: SEGEM Sertifika Sorgulama*)

180 gün sonra sertifikalarını görüntülemek ve yazdırmak isteyen adayların, aday.segem.org.tr’ye üye girişi yapmalarının ardından ilgili eğitim sertifikasının yanında yer alacak olan “Sertifika Ödemesi” butonuna tıklayarak işlem yapması gerekmektedir. Ödemenin başarıyla tamamlanmasının ardından Sertifika yeniden 180 gün süreyle aktif hale gelecektir.

8. EĞİTİMİN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

Eğitimin bu kılavuzun ilk sayfasında belirtilen tarih aralığında tamamlanması gerekmektedir. Programın tamamlandı kabul edilebilmesi için eğitimin **en geç kılavuzla ilan edilen son izleme günü saat 23:59 öncesinde** tamamlanmış olması gerekmektedir. İzleme kayıtlarınız Merkezimizce tutulmakta olup bu saati aşan kayıtlar programı tamamlamadı olarak kabul edilir ve kişinin eğitimi geçersiz sayılır.

9. ŞEHİT YAKINLARI İLE GAZİ VE GAZİ YAKINLARI İÇİN UYGULANACAK ÜCRET MUAFİYETİ

Sigortacılık Eğitim Merkezi tarafından alınan karar doğrultusunda; şehitlerimizin eş ve çocukları ile gazilerimizin kendileri, eş ve çocukları için Merkezimiz tarafından düzenlenen program ücretlerinde muafiyet uygulanacaktır. Bu kapsamda; şehitlerimizin eş ve çocukları ile gazilerimizin kendileri, eş ve çocukları program başvuru ücretinden muafıdır.

Ücret muafiyetinden faydalanacak adayların, aşağıda bulunan Şehit/Gazi Yakınları tablosundaki bilgileri doldurarak istenen belgelerle birlikte muhasabe@segem.org.tr adresine göndermesi gerekmektedir.

Katılmak istediğiniz program:

TCKN:
Ad soyad:
Telefon:
E-posta:
Yakınlık derecesi:

Merkezimize ibraz edilmesi gereken belgeler şunlardır:

- Nüfus kayıt örneği (Gazi/Şehit ana ya da baba ise),
- E-devlet üzerinden alınacak güncel ve barkodlu Şehit Yakını/Gazi/Gazi Yakını olduğunu gösterir Vazife Malullüğü Durum Belgesi,
- Kişinin kendisine ait Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı.

Merkezimize ibraz edilen belgelerin incelenmesi sonucunda uygun bulunan başvurular için sistemimizden onaylama yapılacak ve bu kişiler ücret muafiyetinden faydalanarak ödeme yapmaksızın programa başvuru yapabileceklerdir. Başvuru Formunun doldurulması programa katılabilmek için esastır.

Belgelerinde eksiklik veya yanlışlık olduğu tespit edilen kişilerin muafiyeti onaylanmayacaktır. Söz konusu eksikliklerin giderilmesi için kendilerine bilgi verilecek, eksikliklerin giderilmesini müteakip SEGEM tarafından yeniden değerlendirme yapılacaktır.

Belgelerinde eksiklik ve yanlışlık bulunmayan kişilerin muafiyeti onaylanacaktır. Muafiyet başvurusu onaylanan kişilerin kılavuzda belirtilen, ücret dışındaki, diğer adımları tamamlaması zorunludur.

www.segem.org.tr

bilgi@segem.org.tr

