

seGem

SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ

DEVLET DESTEKLİ TİCARİ ALACAK SİGORTASI SİSTEMİ EĞİTİMİ

BAŞVURU VE UYGULAMA KILAVUZU

24 Aralık 2018 tarih ve 30635 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Küçük ve Orta Ölçekli İşletmelere Yönelik Ticari Alacak Sigortası Sunulmasını İçeren Devlet Destekli Sistemin Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Tebliğin 7 inci maddesi 3 üncü fıkrası ile Alacak Sigortası satışı konusunda yetkilendirilecek teknik personelin, Alacak Sigortası ile sistemin işleyişine yönelik olarak SEGEM tarafından yapılacak eğitimlere katılması gerektiği hüküm altına alınmıştır.

Bu kılavuz, E-öğrenme yöntemiyle hazırlanan “Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Sistemi Eğitimi”nin başvuru esasları ve yöntemi ile ilgili bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır.

DİKKAT!

Eğitim hizmet bedeli, **aşağıda belirtilen başvuru tarihleri** arasında yatırıldıktan sonra, eğitim başvurusunun kabul edilebilmesi için, <http://www.segem.org.tr> adresindeki başvuru formunun doldurularak GÖNDER tuşuna basılıp **Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Sistemi Eğitimi Başvuru Kayıt Numarasının (TAS-XXXXX)** alınması gerekmektedir.

Eğitimin tamamlanmış sayılması için eğitimin tamamının izlenmiş olması (eğitimin tamamlanma yüzdesinin %100 olması) gerekmektedir.

Herhangi bir sebepten dolayı, başvurusu geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapan, belirtilen miktardan daha fazla ödeme yapan, eğitime katılmayan kişilerin ödedikleri ücretler iade edilmez, sonraki dönemlere devredilmez.

Bankalara, başvuru ücretinin dışında, başka bir ad altında herhangi bir ücret ödenmeyecektir. Bu kılavuza konu olan ve eğitim için yatırılan bütün ücretlere KDV dahildir.

Başvuru Süresi	Eğitim Tarihleri
3 Şubat- 18 Kasım 2022	4 Şubat- 25 Kasım 2022

Eğitim ücreti: 146 TL.

ADRES:

SİGORTACILIK EĞİTİM MERKEZİ

Esentepe Mahallesi, Harman Sokak TOBB Plaza
No:10 Kat:3
Levent / İSTANBUL

E-mail: bilgi@segem.org.tr

SEGEM İnternet Adresi : <http://www.segem.org.tr>

SEGEM Akademi İnternet Adresi: <http://www.segemakademi.org/>

ÖDEME BİLGİLERİ:

Eğitim başvurusu yapmak isteyen adaylar, sırasıyla önce eğitim ücretini yatıracak, ödeme SEGEM kayıtlarına geçtikten sonra (mesai saatleri içinde en az **6 saat bekledikten sonra**) ise SEGEM'in internet sayfasında (www.segem.org.tr) bulunan **“Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Sistemi Eğitimi Başvuru Formunu”** dolduracaktır. **Başvurunun geçerli olabilmesi için, başvuru süresi içerisinde eğitim bedelinin ödenmiş ve Başvuru Formunun doldurulmuş olması gerekmektedir.** Eğitim ücreti aşağıdaki yöntemlerden biriyle ödenebilir:

1. Halk Bankası Şubeleri: Adayların, eğitim hizmet bedelini yatırırken **kurumsal tahsilat sistemi aracılığı ile hesap numarası belirtmeden**, yalnızca SEGEM kurumuna **“Alacak Sigortası Eğitimi”**, ödemesi yapacağını belirtmeleri gerekmektedir.

2. Halk Bankası İnternet Bankacılığı: İnternet bankacılığı kanalı ile yapılacak ödemelerde aşağıdaki adımlar izlenmelidir:

- www.halkbank.com.tr adresinden interaktif hesaba girilir.
- İşlem Listesi menüsünden “Ödemeler” seçilir.
- Sırasıyla “Kurum Ödemeleri”,
- Diğer Kurumlar Ödeme,
- Kurum: “SEGEM”,
- Fatura Tipi: **“Alacak Sigortası Eğitimi”**, seçenekleri seçildikten sonra,
- Ad, Soyad ve T.C. Kimlik Numarası girilerek ödeme gerçekleştirilir.

3. Garanti Bankası Şubeleri: Adayların, sınav hizmet bedelini yatırırken fatura tahsilat sistemi aracılığı ile hesap numarası belirtmeden, yalnızca SEGEM kurum kodu (2671) ile **“Alacak Sigortası Eğitimi”**, eğitimine başvuru yapacaklarını belirtmeleri gerekmektedir.

4. Garanti Bankası İnternet Bankacılığı: İnternet bankacılığı kanalıyla yapılacak ödemelerde aşağıdaki adımlar izlenmelidir:

- www.garanti.com.tr adresinden interaktif hesaba girilir.
- İşlem Listesi menüsünden “Ödemeler” seçilir.
- Sırasıyla “Fatura”,
- Fatura/Abone No ile Ödeme,
- Kurum Tipi: “Sigorta ve Özel Firma Ödemeleri”,
- Kurum: “SEGEM”,
- Fatura Tipi: **“Alacak Sigortası Eğitimi”**, seçeneği seçildikten sonra,
- Ad, Soyad ve T.C. Kimlik Numarası girilerek ödeme gerçekleştirilir.

Yukarıda belirtilen dışındaki bir yöntemle yapılacak ödemeler (örneğin EFT, ATM'den ya da posta yoluyla yapılan ödemeler) **kabul edilmeyecektir.**

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER.....	6
2. BAŞVURU BİLGİLERİ.....	6
2.1. Eğitim Başvuru Tarihleri.....	6
2.2. Başvuru Süreci	6
2.3. Kişisel Verilerin Korunması.....	7
3. ÖĞRENME ORTAMI	8
3.1. Eğitimin Şekli.....	8
3.2. E-Öğrenme Sistemine Giriş	8
3.3. Teknik Destek	9
3.4. E-Öğrenme Kapsamı	9
3.5. Eğitime Devam Durumu	9
4. Eğitim Sertifikası.....	9
5. Eğitimin Geçersiz Sayılacağı Durumlar	10

1. GENEL BİLGİLER

24 Aralık 2018 tarih ve 30635 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Küçük ve Orta Ölçekli İşletmelere Yönelik Ticari Alacak Sigortası Sunulmasını İçeren Devlet Destekli Sistemin Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Tebliğin 7 inci maddesi 3 üncü fıkrası ile Alacak Sigortası satışı konusunda yetkilendirilecek teknik personelin, Alacak Sigortası ile sistemin işleyişine yönelik olarak SEGEM tarafından yapılacak eğitimlere katılması gerektiği hüküm altına alınmıştır.

2. BAŞVURU BİLGİLERİ

2.1. Eğitim Başvuru Tarihleri

Eğitime, 3 Şubat - 18 Kasım 2022 tarihleri arasında başvuru yapılabilmektedir.

2.2. Başvuru Süreci

Ödeme yapan kişilere ait TCKN bilgileri bankalardan belirli aralıklarla Merkezimize iletilmektedir. Bu nedenle, tüm ödeme şekillerinde, adayların ödeme yaptıktan sonra mesai saatleri içinde en az **6 saat beklemleri**, bu süre sonunda başvurularını gerçekleştirmeleri gerekmektedir. **Bu süre bankalarda yaşanan gecikmeler nedeniyle uzayabilmektedir.**

Başvuru formunun doldurulabilmesi için öncelikle geçerli bir e-posta adresi ile **sisteme üye olunması** gerekmektedir. Online başvuru formu aracılığıyla SEGEM’e bildirilen e-posta adresinin **@hotmail, @icloud @outlook ve @msn uzantılı e-posta adresleri olmamasına** dikkat edilmesi önemlidir. Eğitim sonrasındaki sertifika görüntüleme aşamasında, kayıt esnasında bildirilen e-posta adresine şifre gönderilmektedir, yukarıda sayılan e-posta adreslerinde sorun yaşandığı gözlenmiştir.

Üyelik formunun doldurulmasının ardından, adayın üyeliği otomatik olarak aktif hale gelmiş olacaktır. **Adaylar, üyelik bilgilerini doldurduktan hemen sonra, herhangi bir aktivasyon maili beklemeden, üye girişi bölümünden e-mail adresi ve şifresi ile sisteme giriş yapabilecektir. Bilgi güncelleme(telefon, e-posta adresi, soyisim v.b.) durumunda “üye girişi e-posta adresi” ve “şifresi”nin yeniden kullanılması gerekeceğinden, adaylar tarafından bu bilgilerin unutulmaması, not edilmesi gerekmektedir.**

Adayların, üye girişinden sonra eğitim başvurusu için www.segem.org.tr adresinde, **Duyurular** bölümünde yer alan, “Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Sistemi Eğitimi Başvuru Formu”nu doldurmaları gerekmektedir. Adayların, form üzerindeki “T.C. Kimlik No” alanına T.C. Kimlik Numarasını girmesi ve “T.C. Numaranızın SEGEM’e kayıt edildiğini sorgulayınız.” tuşuna tıklayarak

ödemesinin SEGEM kayıtlarına geçip geçmediğini kontrol etmesi gerekmektedir. Yapılan ödemenin, SEGEM kayıtlarına geçmesinden sonra (mesai saatleri içinde en az 6 saat bekledikten sonra) sınav başvuru formu doldurulabilecektir. **Bu süre bankalarda yaşanan gecikmeler nedeniyle uzayabilmektedir.** Ödeme işleminin üzerinden, mesai saatleri içinde, 6 saat geçmesine rağmen başvuru formunun doldurulması aşamasında yapılan TC Kimlik kontrolünde, “Lütfen başvuru ödemenizi yapınız, eğer ödeme yaptıysanız, banka kayıt bilgileri belirli aralıklarla SEGEM'e gönderildiği için daha sonra tekrar deneyiniz.” uyarısı çıkmaya devam ediyorsa, T.C. Kimlik Numarası ve ödeme dekontunun iletiltiği bir e-posta ile durumu açıklayan bir metnin, bilgi@segem.org.tr adresine gönderilmesi halinde, kontrol edilip, adaya geri dönüş sağlanacaktır.

Aday Başvuru Formu, kimlik bilgileri, öğrenim bilgileri ve iletişim bilgileri olmak üzere üç bölümden oluşmaktadır. Bu bilgilerin Aday Bilgi Formu'na doğru ve eksiksiz yazılması adayın sorumluluğundadır.

Başvuru formu doldurulduktan sonra “... *Başvuru Kılavuzunu okudum. Yukarıda verdiğim bilgilerin doğru olduğunu beyan ederim.*” kutusu onaylanarak, **GÖNDER** tuşuna basılacaktır. Bu işlemi yapmadan sistemden çıkan adayın başvurusu, sistemde kaydedilmeyeceği için, başvurusu da geçersiz olacaktır. Başvuru formunun doldurulma aşamasında sistem tarafından 30 dakikalık bir süre tanımlanmıştır. Form ekranı 30 dakikadan daha uzun bir süre açık bırakıldıysa, ilgili ekranı kapatıp formu dolduracağınız zaman yeniden giriş yapmanız gerekmektedir. Formun onaylanmasını takiben ekrana gelen **TAS kodu, başvurunun SEGEM tarafından kabul edildiği anlamına gelmektedir.**

Yukarıda açıklanan adımlar tamamlandığında başvuru tamamlanmış olacaktır. Yapılan başvurunun, SEGEM internet (www.segem.org.tr) adresine üye girişi yaptıktan sonra yine aynı bölümde yer alan “**Başvuru Bilgilerim**” bölümüne tıklanarak görüntülenmesi ve kontrol edilmesi mümkündür. Aday, geçerli bir başvuru yapıp yapmadığını, e-posta adresi ile yeniden üye girişi yaparak Başvuru Bilgilerim kısmından da görüntüleyebilir. Üye Girişi yaptıktan sonra, başvuru bilgileri, başvuru kodu (Örnek Başvuru Kodu: TAS –698950) ile birlikte ekrana geliyorsa, başvuru başarıyla kayıtlara geçmiş demektir.

Bir T.C. Kimlik Numarası ile yalnızca bir başvuru yapılabilir olduğundan, adayların başvuru formu sonundaki GÖNDER tuşuna basmadan önce, verdikleri bilgileri bir kez daha gözden geçirmeleri önerilir.

2.3. Kişisel Verilerin Korunması

Başvuru formu aracılığıyla sizlerden alınacak olan bilgiler, Devlet Destekli Ticari Alacak Sigortası Sistemi Eğitiminin düzenlenebilmesini sağlamak amacıyla alınmaktadır. Eğitimi tamamlama durumunuz,

Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu ile kurumsal başvuru yöntemiyle başvuru yapılmış olması halinde ilgili kuruma bildirilmekte ve işin mahiyeti gereği süresiz bir şekilde işlenmektedir. Bu veriler, gerekmesi halinde, Merkezimizin yasal yükümlülükleri kapsamında idari, resmi ve adli makamlar ile de paylaşılabilir. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerin işlenmesine ilişkin detaylı bilgilendirme formu www.segem.org.tr adresinde yer almaktadır.

3. ÖĞRENME ORTAMI

3.1. Eğitimin Şekli

Başvuru formunu doldurduktan “24 saat sonraki” ilk iş gününde adaylara e-egitim ataması yapılacaktır. Adaylar, herhangi bir bilgilendirme beklemeden bu süre sonunda SEGEM Akademiye giriş yapacaktır.

3.2. E-Öğrenme Sistemine Giriş

SEGEM e-öğrenme sistemine <http://www.segemakademi.org> adresi aracılığıyla erişilebilir. Adayların, SEGEM e-öğrenme sisteminde oturum açabilmeleri için, üye girişi bölümüne **T.C. Kimlik Numaralarını, şifre kısmına ise “alacak” şifresini yazmaları gerekmektedir. Daha önce SEGEM Akademi’ye üye olan kişilerin de şifresi “alacak” olarak güncellenecektir. Şifresinde değişiklik yapmak isteyen aday, SEGEM Akademi’ye girdikten sonra sağ üstte yer alan ayarlar bölümündeki “Şifremi Değiştir” butonundan yeni bir şifre oluşturabilir.**

Adaylar, SEGEM Akademi eğitim portalında üye girişiyle oturum açtıktan sonra ana sayfada bulunan **“E-Eğitimlerim”** bağlantısından eğitime ulaşabilirler. Kişilerin eğitime herhangi bir nedenle ara vermeleri durumunda, sistem eğitimin ne kadarlık bölümünün tamamlandığını kayıt altına alacaktır. Adaylar, sisteme tekrar girdiğinde, eğitime kaldıkları yerden devam edebileceklerdir.

Eğitimin tamamlanmış sayılması için eğitimin tamamının izlenmiş olması gerekmektedir. Adaylar, eğitim ekranı üzerindeki indeks butonundan eğitimin tamamlanma yüzdesinin %100 olduğunu kontrol edebilecektir.

SEGEM Akademi e-öğrenme platformu ile ilgili olarak yukarıda bahsedilen tüm uygulamalara adaylar, **mobil uygulama olarak da erişim sağlayabilecektir.** Adaylar, Apple ya da Android Market’ten “Mobil Akademi” uygulamasını indirerek, (IOS kullanıcıları için [tıklayınız...](#), Android kullanıcıları için [tıklayınız...](#)) eğitimlerini mobil platformda da alabilecektir. Mobil ortamdaki eğitimler, bilgisayarlar üzerinden alınan e-öğrenme eğitimleri ile senkronize olarak çalışmaktadır. **Mobil platforma giriş yaparken, ayrıca bir kullanıcı oluşturmayınız.** Bu kılavuzda ifade edildiği şekilde, TCKN ve şifrenizle

Mobil Akademi'ye giriş yapmanız gerekmektedir.

Google Chrome, internet tarayıcılar içerisinde diğerlerine göre daha sorunsuz çalışan ve versiyon açısından sorun teşkil etmeyen bir yapıya sahip olduğundan öncelikli olarak tercih edilmektedir.

3.3. Teknik Destek

Adaylar, e-öğrenme ile ilgili teknik sorunlar (oturum açma, modüle erişim, açılmayan sayfalar, çalışmayan bağlantılar vb.) için bilgi@segem.org.tr adresi üzerinden destek alabilirler.

3.4. E-Öğrenme Kapsamı

Eğitim programı kapsamında, ticari alacak sigortası hakkında bilgiler verilerek teklif başvuru, teklif sorgulama ve poliçe sorgulama ekranlarının nasıl kullanılacağı hakkında bilgiler verilmektedir.

3.5. Eğitime Devam Durumu

Adaylar eğitimi, **eğitimi izleme için bu kılavuzla belirlenen** tarihler arasında <http://www.segemakademi.org> internet sitesi üzerinden izleyebilecektir. E-öğrenme platformu üzerinden eğitime ilişkin devam durumu SEGEM tarafından takip edilecektir. Sadece, eğitimi %100 tamamlayan adaylar, sertifika almaya hak kazanacaktır.

4. Eğitim Sertifikası

Adaylara, SEGEM tarafından basılı bir sertifika gönderilmeyecek olup; adaylar sertifikalarına, eğitimi tamamlamalarını takip eden ilk Pazartesi günü ulaşabilecektir. Her Pazartesi günü verilecek elektronik sertifikalara Pazar gece yarısı saat 00:00'a kadar tamamlanan eğitimler dahildir. Adaylar, **SEGEM internet sayfasında** yer alan **“Sınav Sonuçları/Sertifika İndir”** bölümünden elektronik sertifikalarını 180 gün boyunca görüntüleyebilecek, bilgisayarına kaydedebilecek ve yazdırabilecektir. **Belirtilen süre sonunda, adaylar bu alandan sertifikalarını görüntüleyemeyeceğinden kişilerin sertifikalarını bilgisayarlarına indirmeleri ve kaydetmeleri önerilir.** (“sertifikayı indir” sekmesine sağ tıklayıp, “farklı kaydet/Save link as” sekmesine tıklayarak, gerekmesi halinde, indirilenler sekmesinden “güven” seçeneğine tıklayarak) **180 gün sonrasında**, bu alandan sertifikalarını görüntüleyemeyecekleri için sertifikanın süresi içerisinde yazdırılması ve bilgisayara kaydedilmesi önem arz etmektedir. Bu tarihten sonra sertifikalarını görüntülemek ve yazdırmak isteyen adayların, SEGEM (www.segem.org.tr) internet sayfasından üye girişi yaparak **“Online Ödeme”** bölümünden, **“Sertifika Ödemesi”ni** yapması ve online **“Sertifika Ödemesi Dilekçesi”ni** doldurması gerekmektedir. Bu amaçla yapılan EFT/Havale ödemeleri kabul edilmeyecektir. İlgili formun doldurulmasını takiben adaylara sistem tarafından STF-XXXX şeklinde

bir kod verilecektir. Ödemeyi takiben bu kodun alınması, talebinizin SEGEM'e ulaştığını ve yukarıda belirtildiği şekilde sertifikanıza erişebileceğinizi ifade etmektedir. Ödeme yapmasına rağmen online "Sertifika Ödemesi Dilekçesi"ni dolduramamış veya STF-XXXXX şeklinde verilen kodu alamamış kişiler, <https://segem.org.tr/formSertifika.asp>, bağlantısında yer alan formu doldurarak STF-XXXX şeklindeki kodu almalıdır.

5. Eğitimin Geçersiz Sayılacağı Durumlar

Bir adayın eğitiminin geçerli sayılması için kendisine atanan eğitimin tümünü eksiksiz şekilde (%100) tamamlaması gerekmektedir.

Başvurusu geçersiz sayılan, eğitimi tamamlamayan adaylar tarafından ödenen ücretler iade edilmez. Adaylardan alınan eğitim ücretleri ileriki dönemlere devredilemez.

Adaylar beyan ettikleri bütün bilgilerin doğruluğundan sorumludur. Yanlış, yanıltıcı ve yalan beyanda bulunanlar bu durumdan dolayı hak iddia edemeyeceklerdir. Beyanının gerçek olmadığının tespit edilmesi halinde, aday girdiği eğitimden elde ettiği tüm kazanılmış haklarını kaybetmiş olacaktır.